Anketa – dėl filmavimo ar fotografavimo   
MO muziejuje

Ačiū, kad domitės MO muziejaus erdvėmis filmavimui/fotografavimui/reportažui ar kitokio turinio projekto užfiksavimui, kurį žemiau vadiname „projektu“. Prašome užpildyti šią anketą ir atsiųsti adresu [*nuoma@mo.lt*](mailto:nuoma@mo.lt)*.*

Leidimai filmavimams bei fotografavimams profesionalia technika asmeniniais ar komerciniais tikslais MO muziejaus pastate ir teritorijoje suteikiami tik raštu suderinus su MO muziejumi adresu [nuoma@mo.lt](mailto:nuoma@mo.lt). Šie leidimai turi būti suderinti likus ne mažiau kaip 14 dienų iki planuojamos filmavimo ar fotografavimo datos. MO muziejuje nuolatos vyksta parodos, kiti renginiai, todėl atsakymas gali užtrukti. Būsime dėkingi už Jūsų kantrybę ir dėkojame už Jūsų supratingumą.

Būsime dėkingi, jeigu siųsdami anketą, ją užvardinkite taip: „ *ProjektoData\_Užsakovas.doc* “ (pvz.: „*2019-01-19\_Svyturys*” )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| KLAUSIMAI |  | ATSAKYMAI | |
| Renginio data:  *(Rekomenduojame nurodyti kelias renginio galimas datas: pirmą – labiausiai pageidaujama; kitos dvi-trys – jeigu pirmoji data būtų užimta. Jeigu tinka tik viena data – tada tik vieną datą)* |  | ... | |
| Renginio pavadinimas:  *(patikslinkite trumpai koks tai turinio projektas. Pvz. „Švyturio reklamos filmavimas“, „LRT laidos „\_\_“ reportažo filmavimas“, fotosesija žurnalui „Žmonės“)* |  | ... | |
| Komercinės šalys/ženklai projekte:  *(nurodykite ar projektas daromas prekiniam ženklui, kokiam ženklui arba su kokiu ženklu bendradarbiaujant; ar planuojama prekinio ženklo integracija tiek turinio fiksavimo metu, tiek vėliau skelbiant turinį ir pateikiant komercines šalis/prekinius ženklus šalia turinio.*  *Neteisingai pateikus šia informaciją arba ją/dalį jos nuslėpus muziejus pasilieką teisę turinio gamintojui ateityje nebesuteikti teisių turinio projektams susijusiems su muziejaus pastatu ir jo prekiniu ženklu.)* |  | ... | |
| Projekto tipas:  *(filmavimas, fotografavimas, ir tas ir tas )* |  | ... | |
| Dalyvaujančių žmonių skaičius: |  |  | |
| Erdvių kiekio poreikis:  *(viena erdvė visam projektui, atskiros erdvės ir pan.)*  [*Nurodykite MO erdves*](https://drive.google.com/file/d/13NFz91UkZpT__EfpEYwwi9wSm1a8zxLf/view?usp=sharing)*:  (Reginių salė, Vestibiulis A, Vestibiulis B, Mažoji salė, Didžioji salė, Susitikimų kambarys, terasos...)* |  | ... | |
| Medijų kanalai kuriose bus rodomas projektas:  *(išvardinti visas medijas)* |  | ... | |
| Teritorija kuriose bus rodomas projektas:  *(išvardinti visas šalis)* |  | ... | |
| Projekto scenarijaus: |  | ... | |
| Užsakovas #1  *(projekto organizatorius)* |  | ... | |
| Užsakovas #2  *(galutinis užsakovas, įmonė / prekinis ženklas)* |  | ..........., ............. | |
| Rrojekto pradžia / pabaiga |  | \_\_\_ - \_\_\_ val. | \_\_\_ - \_\_\_ val. |
| Renginio pasiruošimas / išmontavimas  *(Turėkite mintyje, kad ilgos pasiruošimo valandos, o ypač naktinės valandos, ne MO darbu metu t.y. 10:00-20:00, didins nuomos kainą – skaičiuokite atsakingai)* |  | \_\_\_ - \_\_\_ val. | \_\_\_ - \_\_\_ val. |
| Viso reikalingas val. skaičius  *(renginio + pasiruošimo val.)* |  | \_\_\_ val. | |
| Papildoma personalas, technika  *(Pažymėkite kokios papildomo personalo, technikos ir kokiomis valandomis reikės. Jeigu nereikės – ištrinkite; jeigu turėsite savo – įtaršykite „turėsime savo“)* |  | Garso režisierius | \_\_\_ - \_\_\_ val. |
| Šviesos režisierius | \_\_\_ - \_\_\_ val. |
| Video režisierius | \_\_\_ - \_\_\_ val. |
| Kontaktai: |  | Vardas Pavardė ................................. | |
| tel. ...................... | el.p. ..................... |
| Kiti komentarai  *(Ką dar norėtumėt pridėti apie renginį*  *ir paslaugų lūkesčius iš MO)* |  | .... | |